**Договор №**

г. Кириши 29 сентября 2017 г.

ООО «», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и ООО «Лель-ЭКО», именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице директора Иванова О.В., действующего на основании Устава, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора
	1. Подрядчик обязуется оказать комплекс услуг по утилизации/уничтожению неликвидной продукции, образующейся в процессе производственной деятельности Заказчика, с оговоренной в п. 4.1 периодичностью вывоза или по отдельным Заявкам, исходя из Перечня подлежащей уничтожению Продукции (Приложение 1), являющегося неотъемлемой частью настоящего договора. Заказчик обязуется транспортировать продукцию, подлежащую утилизации/уничтожению, за счет собственных сил и средств.
	2. Заказчик обязуется принять оказанные Подрядчиком услуги и оплатить их оказание.
	3. Подрядчик обязуется выполнить комплекс услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора, собственными силами и средствами.
	4. ООО «Лель-ЭКО» осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона от 24.06.1998 N 89-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об отходах производства и потребления", Федерального закона от 10.01.2002 N 7-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "Об охране окружающей среды" и других законодательных актов Российской Федерации.
2. Стоимость услуг
3. Стоимость услуг по уничтожению некондиционной готовой продукции составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб/тонну уничтожаемой неликвидной продукции (с учетом НДС 18%).
4. Порядок и сроки оплаты услуг
	1. Оплата за оказание Подрядчиком услуг по настоящему Договору осуществляется в течение 10 банковских дней с момента предоставления оригиналов счетов-фактур и подписанных двумя сторонами актов сдачи-приемки оказанных услуг.
	2. Документы (Акт оказанных услуг и Счет-фактура), предоставляемые Подрядчиком, считаются полученными Заказчиком с момента проставления представителем Заказчика отметки об их получении, которая должна содержать дату получения и подпись представителя Заказчика. С даты проставления Заказчиком отметки о получении оригиналов документов в подтверждение совершения сделки будет определяться отсрочка платежа и возникать финансовые обязательства по договору.
	3. В Акте оказанных услуг обязательно должна содержаться информация по объему

некондиционной продукции с указанием: полного наименования продукции, в соответствии со стандартом Заказчика, веса продукции, емкости передаваемой тары и упаковки, количеств по каждому наименованию и типу упаковки, контактная информация.

* 1. В случае нарушения правил оформления документов Заказчик обязан сообщить данный факт Подрядчику (по факсу, электронной почте). При этом дата, с момента которой будет определяться отсрочка платежа, является дата и подпись представителя Заказчика на документе, подтверждающем факт получения корректно оформленных первичных документов.
	2. Денежные обязательства Заказчика по договору подлежат оплате в рублях. Датой платежа считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
	3. Акты, счета-фактуры оформляются в рублях, в них указывается номер и дата заключения настоящего Договора.
1. Сроки и условия оказания услуг
2. Дата начала оказания услуг по настоящему Договору устанавливается с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года. Срок оказания услуг составляет до 7 календарных дней после направления заявки, либо ежемесячно до 25 числа, с работой по необходимости в выходные и праздничные дни. В случае изменения срока оказания услуг по производственной необходимости Заказчика, Заказчик письменно уведомляет Подрядчика. Услуги считаются оказанными после подписания Акта приемки оказанных услуг со стороны Заказчика и Подрядчика.
3. Режим работы специалистов Подрядчика определяется по согласованию Сторон. Уничтожение продукции производится на лицензированном полигоне Исполнителя, расположенного по адресу: Ленинградская область, Киришский район, 56 км автодороги Зуево-Новая Ладога посредством раздавливания и разравнивания продукции бульдозером и другой специализированной техникой по телу полигона.
4. Обязательства сторон
5. Подрядчик обязан:
6. Своими силами и средствами выполнить комплекс услуг по утилизации/уничтожению в соответствии с положениями законодательства и экологическими нормами, а также в соответствии с условиями данного Договора, в объеме и в сроки, предусмотренные Договором, и сдать услуги Заказчику, с предоставлением необходимых документов (актов выполненных работ и счетов - фактур), сначала по электронной почте до 5-го числа, а затем до 15 числа следующего за расчетным месяцем, в оригиналах или заверенных копиях. Акт уничтожения предоставляется Заказчику не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, форма акта уничтожения представлена в Приложении №2. Передача продукции осуществляется в присутствии представителей Сторон, форма акта приема-передачи продукции, подлежащей уничтожению, представлена в Приложении №3.
7. Возмещать прямой ущерб причиненный Заказчику действиями Подрядчика и по его вине в размере причиненного ущерба.
8. Предоставлять при заключении настоящего договора и затем не реже чем 1 раз в год (или по мере изменения обстоятельств), заверенные копии договоров с организациями, осуществляющими уничтожение некондиционной продукции.

Стороны назначают своих представителей, ответственных за ведение документооборота по договору, сверок и прочее.

1. Подрядчик не вправе использовать в ходе оказания услуг неисправное оборудование или выполнять указания Заказчика, если это приведёт к нарушению требований Правил, обязательных для сторон по охране труда, охране окружающей среды и безопасному проведению данного вида работ. Ответственность за несоблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности работниками Подрядчика несёт Подрядчик.

Заказчик обязан:

1. Осуществлять надзор за качеством оказываемых услуг и за выполнением специалистами Подрядчика договорных обязательств по настоящему Договору.
2. Ежемесячно оплачивать фактически оказанные услуги по Актам приемки и счетам-фактурам Подрядчика.

6. Приемка **оказанных услуг**

6.1 Приемка оказанных услуг осуществляется ежемесячно, с подписанием Акта сдачи-приемки, заверенного представителями Заказчика и Подрядчика. Акт сдачи-приёмки должен быть рассмотрен и подписан Заказчиком в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после его получения или в тот же срок Подрядчику должны быть направлены обоснованные и мотивированные замечания. Датой подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг считается более поздняя из указанных в Акте дат.

1. Ответственность сторон
	1. За несдачу услуг по вине Подрядчика в срок, предусмотренный п. 4.1. настоящего Договора, Подрядчик выплачивает Заказчику штраф в размере 0,5% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 5 % от суммы Договора.
	2. В случае нарушения Заказчиком требований п.3.1. Договора, Заказчик выплачивает Подрядчику штраф в размере 0,5% от суммы платежа за каждый день просрочки, но не более 5 % от суммы Договора при выставлении письменной претензии. При этом штрафные санкции при неоплате Заказчиком услуг в сроки, предусмотренные договором, могут быть применены только в случае, если просрочка платежа составит более 15 банковских дней.
	3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору виновная Сторона возмещает другой Стороне все понесенные убытки.
	4. В случае, если по вине Подрядчика Заказчику нанесен материальный ущерб, в том числе, но, не ограничиваясь, в результате действий или бездействий по исполнению обязательств, Подрядчик обязуется его возместить в полном объеме.
	5. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения обязательств по данному Договору.
	6. Если по вине Подрядчика произойдет увеличение времени оказания услуг сверх сроков установленных контрактом, то все последующие затраты, связанные с завершением оказания услуг Подрядчик берет на себя.
	7. Пункты, предусматривающие ответственность сторон за ненадлежащее выполнение условий Договора вступают в силу, если одна из сторон направляет другой стороне письменную претензию о нарушении условий контракта.
	8. Пени могут быть удержаны при осуществлении взаиморасчетов сторон после направления одной из сторон письменной претензии и в случае не рассмотрения претензии в установленный договором срок или необоснованным отклонении претензии.
2. Гарантии
	1. Подрядчик гарантирует высокую квалификацию специалистов и высокое качество оказания комплекса услуг в соответствии с действующими нормами.
	2. Гарантийный срок на оказанные услуги устанавливается в течение 36 месяцев с момента подписания Акта приемки оказанных услуг. Для участия в составлении акта, фиксирующего нарушения или последствия нарушений условий выполнения обязательств Подрядчика, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 2 дней со дня получения письменного извещения Заказчика. При письменном отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных нарушений Заказчик составляет односторонний акт, имеющий юридическую силу, равную двухстороннему.
3. Форс-мажор
	1. Подрядчик и Заказчик освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием форс­мажорных обстоятельств.

Под форс-мажорными обстоятельствами Стороны понимают стихийные бедствия (пожар, землетрясение, наводнение, другие аномальные явления), эмбарго, война, блокада, военные действия, забастовки или санкции (решения) компетентных органов государства, другие обстоятельства чрезвычайного характера, которые Подрядчик и Заказчик не могли разумно предвидеть и предотвратить, и если эти обстоятельства повлияли на выполнение обязательств по настоящему Договору.

Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по настоящему Договору вследствие действия форс-мажорных обстоятельств, должна письменно известить другую Сторону о наступлении и возможных сроках действия или прекращения этих обстоятельств немедленно, но в любом случае не позднее 5 дней с момента их наступления или прекращения.

При этом сроки исполнения обязательств, предусмотренные в настоящем Договоре, соразмерно отодвигаются на время действия этих обстоятельств.

* 1. Наличие таких обстоятельств должно быть подтверждено компетентными органами. Не уведомление или несвоевременное уведомление о форс-мажорных обстоятельствах лишает Сторону права ссылаться на такие обстоятельства, как на основание, освобождающее её от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.

Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств Подрядчиком будет существовать свыше 6-ти (шести) месяцев, любая из сторон вправе будет расторгнуть Договор полностью или частично без уплаты санкций и возмещения возможных убытков путем направления другой стороне соответствующего уведомления. В этом случае стороны производят расчеты за фактически оказанные производственные услуги.

1. Срок действия Договора
	1. Договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует до 31.12.2017 года.
	2. Датой вступления настоящего договора в силу считается наиболее поздняя из двух дат подписания договора обеими сторонами.
2. Порядок разрешения споров
	1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров.
	2. При невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Прочие условия
	1. С момента начала оказания услуг и до полного их завершения Подрядчик ведет протокол производства работ, в которых отражается весь ход производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством работ, имеющие значение во взаимоотношениях Заказчика и Подрядчика (Задания ответственного представителя Заказчика на предстоящие в течение 7 суток работы, дата начала и окончания работ, дата предоставления услуг Заказчику, сообщения о принятии оказанных услуг, задержках и простоях, связанных с несвоевременным исполнением обязательств, выхода из строя техники, а также все, что может повлиять на окончательный срок оказания услуг и их качество).
	2. Если ответственный представитель Заказчика не удовлетворен ходом и качеством услуг или записями Подрядчика, то он излагает свое мнение в журнале оказания услуг.
	3. Подрядчик обязуется в трехдневный срок принять меры к устранению недостатков, обоснованно указанных Заказчиком в журнале.
	4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.
	5. Заказчик вправе досрочно расторгнуть Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:
* задержки Подрядчиком (по его вине) срока оказания услуг;
* снижения качества оказания услуг в результате нарушения Подрядчиком условий Договора.
	1. В остальных случаях договор может быть расторгнут досрочно только по согласованию сторон либо в случаях, предусмотренных законодательством РФ.
	2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующем законодательством РФ.
	3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны по Договору.
	4. Подрядчик вправе привлекать к оказанию услуг по Договору соисполнителей, сохраняя при этом ответственность перед Заказчиком за качество и сроки оказания услуг по Договору.
1. Подписи Сторон.

Заказчик:

Генеральный директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчик:

**ООО «Лель-ЭКО»**

Юридический адрес: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, Молодежный бульвар, д.2, литер А-1

Почтовый адрес: 194156, г. Санкт-Петербург, пр-кт Энгельса, д. 50, пом. 3Н.

Адрес полигона: Ленинградская область, Киришский район, 56-ой км автодороги Зуево-Новая Ладога

ИНН 4708012459 КПП 472701001

ОГРН 1034701479119

АО Банк "СНГБ" г. Санкт-Петербург

р/с.№ 407 028 105 000 901 269 84

к/с.№ 301 018 104 403 000 008 79

БИК 044030879

ОКПО 11176127

ОКАТО 41425000000

ОКВЭД 90.00.2

ОКОПФ 65

ОКФС 16

ОКТМО 41624101

e-mail: lelecospb@gmail.com

Регистрационный номер лицензии (78) – 4579 – СТОУР от 29.09.2017 года.

Тел.: (812) 320-21-38, тел./факс: (812) 320-28-42

Директор ООО «Лель-ЭКО»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Иванов Олег Владимирович

Приложение №1 к договору № от \_\_.

**Перечень Продукции, подлежащей уничтожению**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Товар** | **Количество, шт** | **Итого, кг** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |

Приложение №2 к договору № от \_\_\_\_\_\_\_

**АКТ №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОБ УНИЧТОЖЕНИИ ПРОДУКЦИИ**

Ленинградская область «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2017г

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах о том, что в присутствии нижеперечисленных лиц произведено уничтожение имущества, подлежащего уничтожению на основании Договора №

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  №п/п | Наименованиеподлежащей уничтожению продукции | Кол-во(кг) | Способ уничтожения | Место уничтожения |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Указанная выше продукция была размещена на ООО «Лель-ЭКО» (Ленинградская обл., г. Кириши, 56 км дороги Зуево-Новая Ладога) на основании лицензии от 29.09.2017 года регистрационный номер (78) – 4579 – СТОУР.

При уничтожении присутствовали представители:

ООО «Лель-ЭКО»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. уполномоченного представителя) (подпись)

Заказчик

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. уполномоченного представителя) (подпись)

Приложение №3 к договору №\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ**

**ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ НЕЛИКВИДНОЙ ПРОДУКЦИИ**

Ленинградская область «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2017г

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах о том, что в присутствии нижеперечисленных лиц произведена передача имущества, подлежащего уничтожению на основании Договора №

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  №п/п | Наименованиеподлежащей уничтожению продукции | Кол-во(кг) |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Представители Сторон:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. уполномоченного представителя) (подпись)

ООО «Лель-ЭКО»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. уполномоченного представителя) (подпись)